

# Cash & Crédit Management - Services (2CM-Services) Projet de Formation sous l'égide de l'AP-FCG / UEMOA avec la participation exceptionnelle de l'AFDCC - Paris

## PROGRAMME

Thème : **SAVOIR CONTRÔLER LES CONDITIONS BANCAIRES**

*Pour Instaurer et Entretenir*

**DES RELATIONS DE PARTENARIAT GAGNANT-GAGNANT AVEC LA BANQUE DANS L'ESPACE UEMOA.**

Dates : 5 au 8 Février 2020

Lieu : **Wharf Hôtel de Grand-Bassam** (Côte d'Ivoire)

### **Mercredi 5 Février 2020**

15H00 – 17H00 Accueil – Hébergement – Enregistrement

18H00 – 19H00 **Présentation générale du programme et  
Présentation des Participants et leurs aspirations.**

19H30 – 20H00 Dîner / Quartier libre

### **Jeudi 6 Février 2020**

**7h30 – 17H00**

7H30 – 7H50 Petit-Déjeuner

8H00 – 10H00 **Organisation et Fonctionnement des Systèmes**

**Bancaire et des Moyens de paiement dans les Etats de l'UEMOA.**

*Cadre Général d'exercice de l'activité bancaire dans l'UMOA ;*

*Regards sur les principaux Textes officiels : Commission UEMOA – BCEAO – Commission Bancaire – GIM-UEMOA*

*(Dispositions Générales), Directives, Règlements et Loi Cadre portant Réglementation Bancaire...*

10H00 – 10H15 Pause – Café (*Boissons chaudes*)

10H15 – 11H30 **Connaitre le Processus de et l'évolution de la Tarification Bancaire** (*Accords de Classement*)

11H30 – 12H15 Séance de Questions – Réponses

12H30 – 14H30 Déjeuner / Aération

15H00 – 16H00 **Gestion et Conditions Bancaires des Instruments de Paiement**

16H00 – 17H00 **Rappel des Missions de la Fonction Trésorerie**

Suspension des Travaux

### **Vendredi 7 Février 2020**

**7h30 – 17H00**

7H30 – 7H50 Petit Déjeuner

8H00 – 8H30 **Révisions sur les Interventions de la veille et Questions / Réponses**

8H30 – 9h00 **Les Différentes sources de Rémunérations Bancaires : les Agios, les Commissions,...**

9H00 – 10H00 **Contrôle des Conditions Bancaires et Importance de l'Informatisation des Flux de Trésorerie**

*les Prérequis : catalogue des conditions.*

10H00 – 10H15 Pause-Café (*Boissons chaudes*)

10H15 – 11H15 **Instaurer une Communication Bancaire objective :**

*Bien évaluer ses Besoins et Hiérarchiser les Enjeux*

11H15 – 12H15 **Exercices d'Application sur le contrôle des conditions bancaires**

12H30 – 14H30 Déjeuner / Aération

15H00 – 16H00 **Savoir Vérifier les Echelles d'Intérêts**

16H00 – 17H00 **Identifier ou Etablir les Critères de satisfaction**

**du Directeur Financier ou du Trésorier envers la Banque**

Suspension des Travaux

### **Samedi 8 Février 2020**

**7h30 – 14H00**

7H30 – 7H50 Petit-Déjeuner

8H00 – 9H00 **Dernière Séance de Questions – Réponses** suivant les réalités de l'Entreprise des Participants

9H00 – 9H30 **Appréciations et Remise des Attestations de participation**

9H45 – 12H00 Visites Touristiques de Grand-Bassam et ses environs (*Moossou, Bonoua, et Assinie*)

12H00 – 12H30 *Préparatifs de départ et de Remise des Clefs à la réception du WHARF l'Hôtel*

13H00 – 13H45 Déjeuner

**FIN DU SEMINAIRE**

Tél Bur : +225 22 49 91 35/Mob. : M. ELLOYE : +225 01 11 66 86 /Mme. ADOUBY: +225 45 66 34 92/ M. LOGBO : +225 07 40 24 19

# Cash & Crédit Management - Services (2CM-Services) Projet de Formation sous l'égide de l'AP-FCG / UEMOA avec la participation exceptionnelle de l'AFDCC - Paris

## Fiche d'Inscription

Thème : **SAVOIR CONTRÔLER LES CONDITIONS BANCAIRES**  
*Pour Instaurer et Entretenir*

**DES RELATIONS DE PARTENARIAT GAGNANT-GAGNANT AVEC LA BANQUE DANS L'ESPACE UEMOA.**

Dates : 5 au 8 Février 2020

Lieu : **Wharf Hôtel à Grand-Bassam**

**Sympathisants et Membres AP - FCG/UEMOA    Autres Hors AP - FCG/UEMOA**

Frais de Participation	A) 475 000 FCFA TTC / 1 Pers <input type="checkbox"/>	A) 495 000 FCFA TTC / 1 Pers <input type="checkbox"/>
	B) 935 000 FCFA TTC / 2 Pers <input type="checkbox"/>	B) 985 000 FCFA TTC / 2 Pers <input type="checkbox"/>
	C) 1 380 000 FCFA TTC / 3 Pers <input type="checkbox"/>	C) 1 445 000 FCFA TTC / 3 Pers <input type="checkbox"/>

**NB** : Les Frais d'Inscription comprennent la participation aux différentes sessions de travail, la documentation et l'Hébergement 3 nuits en Formule Demi-Pension à l'hôtel Le Wharf de Grand-Bassam.

**Populations Cibles** :- Directeurs Financiers et Comptables (DFC ou DAF) – Chefs de Département Financier  
– Conseillers du DG chargés des Finances- Chefs Comptables – Contrôleurs de Gestion  
– Trésoriers d'Entreprise – Trésoriers Généraux – Auditeurs Financiers – Cadres Financiers

**Règlement** : - 50 % à l'inscription par Chèque barré ou Virement bancaire RTGS / SICA-UEMOA ou SWIFT

À l'ordre de : **2 CM-Services**                      01 BP 7 212 Abidjan 01  
**Banque des Dépôts du Trésor / Abidjan-Plateau**                      (Côte d'Ivoire)  
**Compte N° CI 650 01001 010425050007**

**-SOLDE payable**, par Chèque, en Espèces, et intégralement à l'ouverture de la session de formation.

Une Facture acquittée sera remise aux participants à la fin du séminaire.

La réduction suivante est consentie sur les inscriptions confirmées avant le 15 Janvier 2020 : 5 %   
Les Entreprises membres ou sympathisants des Associations nationales affiliées à l'AP-FCG / UEMOA bénéficient de la remise exceptionnelle ci-après : 5 %

**Observations** : *les réductions et remises ne sont pas cumulables.*

**Il est recommandé de confirmer la participation par le règlement de l'acompte à l'inscription**

Bulletin à retourner à scanner et retourner par e-mail : [contact@2cm-services.net](mailto:contact@2cm-services.net)

Les Personnes dont les Noms suivent sont inscrites au présent projet :

M ..... Fonction.....  
M ..... Fonction .....  
M ..... Fonction .....

**Le Responsable engageant la société**: M. / Mme .....

Fonction ..... Société ..... B.P.....

Tél..... Fax ..... E-mail : .....

Signature & Cachet .....

Tél. Bur : +225 22 49 91 35 / +225 22 00 17 62 / +225 22 00 17 63
Mobiles : M. ELLOYE : +225 01 11 66 86 / Mme ADOUBY : +225 45 66 34 92 / M. LOGBO : +225 07 40 24 19
e-mail : <a href="mailto:contact@2cm-services.net">contact@2cm-services.net</a> 01 BP 7 212 ABIDJAN 01