

PROGRAMME

THEME : **Savoir Elaborer les Budgets et les Prévisions du Trésorier**
afin d'Optimiser les Flux Financiers

Dates : 7 au 9 Mai ; puis du 9 au 11 Juillet ; finalement reportées du **17 au 19 Septembre 2020**

Lieux : **Abidjan** : Chambre de Commerce / à **Yamoussoukro** ou à **Abidjan** ou à **Grand-Bassam**

CE PROJET DE FORMATION SERA REALISE DANS LE STRICT RESPECT DES MESURES BARRIERES EDICTEES PAR LES AUTORITES SANITAIRES ET GOUVERNEMENTALES, DANS LA LUTTE CONTRE LA COVID-19.

Jeudi 17 Septembre 2020

- 08H00 – 08H30 Accueil des Participants
- 8H25 – 8H30 Accueil des Officiels
- 8H30 – 8H45 Introduction et Allocutions
IMPORTANCE DE LA PLANIFICATION FINANCIERE et
ELABORATION DU BUDGET DE TRESORERIE COMPTABLE
- 9H00 – 9H30 **Importance de la Planification Financière**
Regards sur le processus de planification financière
- 9H30 – 10H30 **Plans Financiers et Budgets de Trésorerie**
Pourquoi élaborer des Prévisions Financières
- 10H30 – 10H45 Pause – Café
- 10H45 – 12H00 **Différentes Méthodes d'Elaboration du Budget de Trésorerie Comptable**
Méthodes des Flux et Méthode Normative
- 12H30 – 13H00 – **Synthèse des Interventions** – *Séance de Questions - Réponses*
- 13H15 – 14H30 Cocktail - Déjeunatoire
- 14H30 – 17H30 **Transfert à / Yamoussoukro ; Abidjan ou Grand-Bassam**
- 17H30 – 18H30 Enregistrement et Installation à l'Hôtel
- 19H45 – 20H30 Diner

Quartier Libre

Vendredi 18 Septembre 2020

MAITRISER LES ENJEUX DE LA GESTION PREVISIONNELLE DE TRESORERIE

- 7H30 – 08H30 Petit Déjeuner
- 8H30 – 09H30 **Les Fonctions du Trésorier, Aujourd'hui ...**
- 9H30 – 10H30 **Elaboration des Prévisions de Trésorerie à Court Terme**
- 10H30 – 10H45 Pause – Café
- 10H45 – 11H45 *Questionnaire – Tests*
- 11H45 – 12H30 **Exercices et Cas pratiques**
- 12H30 – 13H30 Déjeuner
- 13H45 – 14H30 Aération
- 15H00 – 16H00 **Indispensable et Incontournable Informatisation**
de la Gestion Prévisionnelle de Trésorerie
- 16H00 – 17H00 **Exercices et Cas pratiques**
- 17H00 – 17H30 *Synthèse de la Journée : Séance de Questions - Réponses*

Suspension des Travaux / Quartier Libre

Samedi 19 Septembre 2020

- 7H30 – 08H30 Petit Déjeuner
- 8H30 – 9H30 **Atelier : Etablir et Actualiser les Prévisions de Trésorerie au Jour le Jour**
- 9H30 – 10H00 Evaluation de la Session de Formation
- Fin des travaux
- 10H30 – 12H00 A E R A T I O N
- 13H00 – 14H30 Déjeuner

Fin du Séminaire

- **FIN DU SEMINAIRE DE FORMATION**

2 CM-Services :	<i>Tél. Stand : +225 22 49 91 35 ; Mme ADOUBY +225 22 00 17 62 ; M. LOGBO +225 22 00 17 63 M. ELLOYE +225 01 11 66 86</i>
e.mail :	contact@2cm-services.net

Cash & Crédit Management - Services (2CM-Services)

Projet de Formation sous l'égide de l'AP-FCG / Côte d'Ivoire

Fiche d'Inscription

Thème : **Savoir Elaborer les Budgets et les Prévisions du Trésorier**
afin d'Optimiser les Flux Financiers

Dates : **Jeudi 7 au Samedi 9 Mai 2020**, repoussées du **Jeudi 9 au Samedi 11 Juillet 2020** ;
finalement reportées en fin de compte du **Jeudi 17 au Samedi 19 Septembre 2020**

Lieux : **Abidjan-Plateau** : Chambre de Commerce et d'Industrie / Yamoussoukro, Abidjan ou Grand-Bassam

Sympathisants et Membres AP-FCG/UEMOA

Frais de Participation A) 485 000 FCFA TTC / 1 Pers ☐
B) 945 000 FCFA TTC / 2 Pers ☐
C) 1 385 000 FCFA TTC / 3 Pers ☐

Autres Hors AP-FCG/UEMOA

A) 495 000 FCFA TTC / 1 Pers ☐
B) 955 000 FCFA TTC / 2 Pers ☐
C) 1 395 000 FCFA TTC / 3 Pers ☐

NB : Les Frais d'Inscription comprennent la participation aux différentes sessions de travail, la documentation, le
Déplacement et l'Hébergement **2 nuitées en Formule Demi-Pension** à Yamoussoukro, Abidjan ou Grand-Bassam

OPTIONS au choix de l'Entreprise : **Inter-Entreprises** ☐ ; **Intra-Entreprise** ☐ **Coaching** ☐

**CE PROJET DE FORMATION SERA REALISE DANS LE STRICT RESPECT DES MESURES BARRIERES EDICTEES PAR LES AUTORITES
SANITAIRES ET GOUVERNEMENTALES, DANS LA LUTTE CONTRE LA COVID-19.**

Populations Cibles :- **Directeurs Financiers et Comptables (DFC ou DAF)** – **Chefs de Département Financier**
– **Conseillers du DG chargés des Finances- Chefs Comptables** – **Contrôleurs de Gestion**
– **Trésoriers d'Entreprise** – **Trésoriers Généraux** – **Auditeurs Financiers** – **Cadres Financiers**

Règlement : - **50 %** à l'inscription par **Chèque barré** ou **Virement bancaire RTGS / SICA-UEMOA** ou **SWIFT**

À l'ordre de : **2 CM-Services** 01 BP 7 212 Abidjan 01

Banque des Dépôts du Trésor / Abidjan-Plateau (Côte d'Ivoire)

Compte N° CI 650 01001 010425050007 07

-SOLDE payable, par **Chèque**, en **Espèces**, et **intégralement** à l'ouverture de la session de formation.
Une **Facture acquittée** sera remise aux participants à la fin du séminaire.

La réduction suivante est consentie sur les inscriptions confirmées **avant le 31 Août 2020** : **5 %** ☐

Il est recommandé de confirmer la participation par le règlement de l'acompte à l'inscription

Bulletin à retourner à scanner et retourner par e-mail : contact@2cm-services.net

Les Personnes dont les Noms suivent sont inscrites au présent projet :

M Fonction.....
M Fonction
M Fonction

Le Responsable engageant la Société: M. / Mme

Fonction Société B.P.....

Tél..... Fax E-mail :

Signature & Cachet

Tél. Bur : **+225 22 49 91 35** / Mme ADOUBY **+225 22 00 17 62** / M. LOGBO **+225 22 00 17 63**

Mobiles : M. ELLOYE : **+225 01 11 66 86** / Mme ADOUBY : **+225 45 66 34 92** / M. LOGBO : **+225 07 40 24 19**

e-mail : contact@2cm-services.net

01 BP 7 212 ABIDJAN 01